



A.D. MDLXII

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI**  
**Dipartimento di Medicina Veterinaria**

*Corso di Laurea in*  
***Bioteecnologie Sanitarie Mediche e Veterinarie***  
**(LM-9)**

### **INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO**

Il tirocinio pratico curriculare (2 semestre del 2 anno) può essere svolto sia presso i laboratori dei docenti del corso sia presso altre strutture o enti di ricerca esterni. Il tirocinio può essere svolto anche presso strutture/ enti esteri.

I contenuti delle attività del tirocinio dovranno avere uno specifico indirizzo biotecnologico coerente con gli obiettivi generali e specifici del corso di studio.

#### **I-PROGRAMMAZIONE E DOMANDA DI TIROCINIO**

Lo studente dovrà programmare il tirocinio utilizzando l'apposito modulo **“Domanda tirocinio”** preferibilmente 6 mesi prima della data di laurea.

La programmazione dovrà essere:

- concordata con il Presidente del corso di laurea e con il Referente ed il Tutor del tirocinio;
- firmata dal Presidente del corso di studio.

#### **Svolgimento del tirocinio presso strutture esterne**

Qualora lo studente dovesse svolgere il tirocinio al di fuori delle strutture universitarie, sarà necessario, inoltre, fare una richiesta all'Ente esterno di destinazione, utilizzando l'apposito modulo **“Domanda tirocinio ente esterno”**.

La domanda di tirocinio dovrà essere accompagnata dalla **“Dichiarazione tirocinante”** e dalla polizza assicurativa annuale per infortuni e responsabilità civile (v. appositi moduli).

Talvolta, l'Ente esterno potrebbe richiedere un progetto formativo più dettagliato (modulo **Progetto formativo**)

Lo studente è tenuto a presentare la programmazione anche qualora svolga il tirocinio all'estero nell'ambito del Programma Erasmus Traineeship.

## II- RELAZIONE ATTIVITA' DEL TIROCINIO

Il tirocinante è tenuto a descrivere, con cadenza settimanale, le attività svolte.

Al termine del tirocinio, lo studente dovrà:

- far compilare un questionario (modulo **Feedback strutture**) alla Struttura in cui ha svolto il tirocinio. Il questionario dovrà essere consegnato prima della laurea al Referente della didattica (Dott.ssa R Fadda) e al Presidente del corso;
- presentare una relazione finale dettagliando le attività svolte durante il tirocinio (modulo **Relazione attività tirocinio**) sottoposta all'approvazione del Tutor docente (nel caso di tirocinio presso laboratori interni) o del tutor esterno congiuntamente col docente di riferimento del corso (per tirocini svolti presso enti esterni) e del Presidente del corso;
- la relazione dovrà essere consegnata al Presidente del corso di studi e alla manager didattica (dott.ssa Renata Fadda) al termine del tirocinio e in ogni caso una settimana prima della laurea.